

Artikel 1 – Definities

Algemene Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden Interim Dienstverlening (RW-KL);

Klant: de klant van Robert Walters, die Robert Walters een opdracht geeft Kandidaten voor te dragen voor de uitvoering van een Interim-Opdracht;

Robert Walters: Robert Walters B.V., gevestigd te Amsterdam en geregistreerd in de Kamer van Koophandel onder nummer 34143155;

Partij(en): Robert Walters en Klant ieder afzonderlijk en gezamenlijk;

Kandidaat: iedere kandidaat die door Robert Walters wordt voorgedragen aan de Klant;

Interim-Manager: de Kandidaat die door Klant geselecteerd is om een Interim-Opdracht uit te voeren (in de hoedanigheid van zelfstandig ondernemer) en die in kader daarvan een Opdrachtovereenkomst afsluit met Robert Walters;

Interim-Opdracht: de opdracht die de Interim-Manager (buiten dienstbetrekking) voor Klant zal uitvoeren;

Interim-Overeenkomst: de overeenkomst die Robert Walters met Klant sluit in het kader van het uitvoeren van de Interim-Opdracht;

Opdrachtovereenkomst: de door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst die Robert Walters met Interim-Manager sluit in het kader van de uitvoering van de Interim-Opdracht.

Artikel 2 – Toepassingsbereik

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle afspraken tussen Robert Walters en Klant inzake de bemiddelingsfase en daaruit voortvloeiende Interim-Overeenkomsten.
2. Eventuele door Klant gehanteerde algemene voorwaarden worden hierbij nadrukkelijk van de hand gewezen.
3. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Kopteksten in deze Algemene Voorwaarden zijn alleen bedoeld ter identificatie en niet van invloed op de uitleg van de voorwaarden.

Artikel 3 – Bemiddelingsfase

1. Klant verplicht zich om Robert Walters alle informatie te geven die Robert Walters redelijkerwijs nodig heeft om één of meer Kandidaten te introduceren.
2. Op basis van de informatie van Klant zal Robert Walters zich inspannen om één of meerdere Kandidaten te introduceren voor de uitvoering van de Interim-Opdracht.
3. Klant is eindverantwoordelijk voor de selectie van de Interim-Manager en vormt zelfstandig een oordeel over de Kandidaten. Het is te allen tijde aan Klant om te bepalen of een Kandidaat aan de eisen van Klant voldoet.
4. Op verzoek van Klant zal Robert Walters, na toestemming van de door de Klant geselecteerde Kandidaat, zich inspannen om referenties op te vragen. Robert Walters is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit (onjuiste) informatie verstrekt door de Kandidaat of door een derde over de Kandidaat.
5. Robert Walters verzamelt en deelt geen informatie over de medische gesteldheid van Kandidaten.

Artikel 4 – Duur en beëindiging Interim-Overeenkomst

1. Op het moment dat Klant een Kandidaat heeft geselecteerd, zullen Klant en Robert Walters de afspraken vastleggen in een Interim-Overeenkomst.
2. De Interim-Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege.
3. Klant en Robert Walters kunnen ieder de Interim-Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 weken.
4. De Interim-Overeenkomst kan door iedere Partij met onmiddellijke ingang schriftelijk worden beëindigd zonder schadeloosstelling te zijn, wanneer de andere Partij (i) surséance van betaling aanvraagt (ii) haar faillissement aanvraagt / wordt aangevraagd, (iii) wordt ontbonden of (iv) toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en deze tekortkoming, ook na schriftelijke ingebrekestelling met redelijke termijn voor herstel van verzuim, niet herstelt, of (v) wanneer de Interim-Manager failliet wordt verklaard.
5. Klant kan de Interim-Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen wanneer Interim-Manager, langer dan 14 kalenderdagen arbeidsongeschikt is of om een andere reden niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten én Robert Walters niet binnen één week na afloop van voornoemde periode op verzoek van Klant een vervangende Interim-Manager introduceert.

Artikel 5 – Zelfstandigheid en uitvoering Interim-Opdracht

1. Klant zorgt ervoor dat alle in het kader van de Interim-Opdracht relevante informatie voor Robert Walters en/of Interim-Manager beschikbaar is en Klant staat in voor de juistheid daarvan.
2. Interim-Manager voert de Interim-Opdracht uit in de zelfstandige uitoefening van een bedrijf of beroep. Er is geen sprake van een gezagsverhouding tussen Robert Walters, Klant en/of Interim-Manager. Interim-Manager deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in en kan de Interim-Opdracht uitvoeren op de manier die hij geschikt acht. Hij zal dit naar beste inzicht, vermogen en met de zorg van een goed opdrachtnemer doen. Aan Interim-Manager kunnen alleen aanwijzingen gegeven worden gericht op het doel en resultaat van de Interim-Opdracht.
3. Voor zover dat voor de uitvoering van de Interim-Opdracht nodig is, vindt afstemming met Klant plaats in geval van samenwerking met anderen en/of richt Interim-Manager zich naar de kantoor tijden van Klant.
4. Klant stelt Interim-Manager in staat om de Interim-Opdracht zelfstandig uit te voeren in overeenstemming met voorgaande leden en toepasselijke wet- en regelgeving. Wanneer gedurende de Interim-Overeenkomst blijkt dat de zelfstandigheid feitelijk niet gewaarborgd kan worden door Klant en/of Interim-Manager, neemt Klant direct passende maatregelen en stelt Klant Robert Walters hiervan op de hoogte. Klant vrijwaart Robert Walters voor aanspraken van Interim-Manager en/of de Belastingdienst als wordt vastgesteld dat er sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking met Interim-

Manager, indien de zelfstandigheid van de Interim-Manager in de praktijk niet of niet-voldoende is gewaarborgd door Klant.

5. Op verzoek van Klant zal Robert Walters Interim-Manager informeren over bij Klant algemeen geldende regels met betrekking tot veiligheidsvoorschriften en/of voorschriften ter nakoming van toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 6 – Vergoeding, facturering en betaling

1. Klant is Robert Walters de overeengekomen vergoeding verschuldigd per door Interim-Manager daadwerkelijk gewerkt uur, eventueel vermeerderd met aanvullende kosten (zoals reis- en onkosten).
2. Robert Walters is gerechtigd jaarlijks de overeengekomen tarieven te indexeren.
3. De door Interim-Manager gewerkte uren, alsmede eventueel door Interim-Manager gemaakte reis- en onkosten legt Interim-Manager vast in een (online) urenstaat. Deze (online) urenstaat wordt door Klant gecontroleerd en goedgekeurd.
4. Facturering vindt maandelijks plaats op basis van de door Klant goedgekeurde urenstaat.
5. Klant betaalt facturen binnen 14 dagen na de factuurdatum aan Robert Walters. Als Klant een PO nummer nodig heeft voor de facturatie, zal Klant het PO-nummer uiterlijk binnen 2 weken na aanvang van de Interim-Overeenkomst aan Robert Walters verstrekken, bij gebreke waarvan Robert Walters gerechtigd is een factuur uit te sturen zonder PO-nummer. Het ontbreken van een PO-nummer op een factuur ontslaat Klant niet van zijn betalingsverplichting.
6. Indien Klant niet binnen de afgesproken betalingstermijn betaalt, is Klant direct in verzuim en is Robert Walters onverminderd haar overige rechten vanaf de vervaldag van de factuur gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen. Tevens komen alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, die Robert Walters ter inning van haar factuur moet maken, voor rekening van Klant.
7. Verrekening door Partijen op grond van artikel 6:127 BW is uitgesloten.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid Robert Walters

1. Iedere aansprakelijkheid van Robert Walters voor schade – als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen, onrechtmatige daad of anderszins – is beperkt tot EUR 100.000,- (honderd duizend euro) per gebeurtenis en per jaar. Opeenvolgende gebeurtenissen wordt aangemerkt als één gebeurtenis.
2. Roberts Walters is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten van Interim-Manager in of tijdens de uitvoering van de Interim-Opdracht. Robert Walters zal ten behoeve van Klant een derdenbeding opnemen in de Opdrachtovereenkomst op grond waarvan Klant rechtstreeks schade kan claimen bij Interim-Manager.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en/of imagoschade is uitgesloten, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Robert Walters.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid en verzekeringen Interim-Manager

1. Interim-Manager aanvaardt volledige verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van de Interim-Opdracht en is jegens Klant aansprakelijk voor schade als gevolg van een (toerekenbare) tekortkoming in de nakoming van de Interim-Opdracht of een inbreuk op de (intellectuele eigendoms-)rechten van Klant of derden.
2. Interim-Manager draagt gedurende de Interim-Opdracht zorg voor een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van tenminste EUR 500.000,- (vijfhonderd duizend euro) per gebeurtenis.
3. Iedere aansprakelijkheid van Interim-Manager is beperkt tot het bedrag dat in een specifiek geval wordt uitgekeerd uit hoofde van de door Interim-Manager afgesloten beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Indien er niets wordt uitgekeerd onder de beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Interim-Manager, is iedere aansprakelijkheid van Interim-Manager beperkt tot een bedrag van EUR 100.000,- (honderd duizend euro) per gebeurtenis en per jaar.
4. Interim-Manager is jegens Klant niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en/of imagoschade, tenzij er sprake is van opzet en/of bewuste roekeloosheid van Interim-Manager.

Artikel 9 – Intellectuele Eigendomsrechten

1. Robert Walters komt met Interim-Manager in de Opdrachtovereenkomst overeen dat alle intellectuele eigendomsrechten die bij het uitvoeren van de Interim-Opdracht tot stand komen aan Klant toekomen. Indien er voor zover voor de overdracht een nadere akte is vereist, zal Interim-Manager op eerste verzoek van Klant kosteloos meewerken aan en alle daartoe benodigde handelingen verrichten om de hier bedoelde rechten alsnog bij akte over te dragen.
2. De vergoeding voor de totstandbrenging van de in lid 1 genoemde rechten wordt geacht in de overeengekomen vergoeding te zijn begrepen.

Artikel 10 – Derdenbeding(en)

1. Robert Walters heeft in de Opdrachtovereenkomst met Interim-Manager een onherroepelijk derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW ten behoeve van Klant bedongen op grond waarvan Klant rechtstreeks Interim-Manager kan aanspreken voor schade en/of nakoming van het bepaalde in artikel 8 en 9 van de Algemene Voorwaarden. Door aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden aanvaardt Klant uitdrukkelijk het voor haar bedongen derdenbeding.
2. Het bepaalde in artikel 8 is tevens bedongen voor de Interim-Manager die de Interim-Opdracht uitvoert en daarvoor aansprakelijk gehouden kan worden. Dit is een onherroepelijk derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW voor de door Robert Walters ingeschakelde Interim-Manager en geldt als aanvaard door Interim-Manager op het moment dat Interim-Manager de Opdrachtovereenkomst met Robert Walters sluit.

Artikel 11 – Relatiebeding

1. Onder Klant in de zin van dit artikel 11 wordt verstaan: de Klant en de aan haar gelieerde ondernemingen.
2. Het is Klant niet toegestaan om binnen 18 maanden nadat een Kandidaat aan Klant is voorgesteld, direct dan wel indirect, een overeenkomst van opdracht, arbeidsovereenkomst, of enige andere overeenkomst met een Kandidaat aan te gaan zonder tussenkomst / bemiddeling van Robert Walters.
3. Indien Klant met een Kandidaat via Robert Walters een arbeidsovereenkomst wil aangaan, zijn de Algemene Voorwaarden Werving en Selectie van Robert Walters B.V. van toepassing, zoals deze op dat moment gelden, welke zijn te vinden op <https://www.robertwalters.nl/general-conditions.html>
4. Het is Klant tevens niet toegestaan om zonder tussenkomst / bemiddeling van Robert Walters, direct dan wel indirect, gedurende de Interim-Overeenkomst en een periode van 18 maanden na beëindiging daarvan een overeenkomst van opdracht, arbeidsovereenkomst of enige andere overeenkomst met de Interim-Manager aan te gaan.
5. Indien Klant het bepaalde in artikel 11 lid 2 of lid 4 overtreedt, is Klant voor elke overtreding een direct opeisbare boete van EUR 50.000,- (vijftig duizend euro) aan Robert Walters verschuldigd. De boete is verschuldigd door het enkele feit van overtreding, onverminderd het recht van Robert Walters om naast voornoemde boete schadevergoeding en/of nakoming te vorderen.

Artikel 12 – Geheimhouding

1. Partijen zullen gedurende de Interim-Overeenkomst en een periode van 12 maanden na het einde daarvan alle vertrouwelijke informatie, die als zodanig is aangemerkt of waarvan de vertrouwelijkheid voortvloeit uit de aard van de informatie, geheim houden en niet aan derden openbaren, tenzij openbaarmaking vereist is in het kader van de uitvoering van de dienstverlening en/of op basis van een wettelijk voorschrift of bevel van een overheidsinstantie.
2. Op verzoek van Klant zal Robert Walters een geheimhoudingsverklaring van Klant voorleggen aan Interim-Manager ter ondertekening.

Artikel 13 – Bescherming persoonsgegevens

1. Partijen zullen zich houden aan de wettelijke verplichtingen inzake gegevensbescherming, in het bijzonder zoals bepaald in de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de Europese Unie (2016/679) ("AVG"), de Richtlijn betreffende privacy en elektronische communicatie (2002/58) en alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens zoals van tijd tot tijd gewijzigd, opnieuw vastgesteld, vervangen of opgevolgd, met inbegrip van richtlijnen en gedragscodes die zijn uitgegeven door de toepasselijke toezichthoudende autoriteit (gezamenlijk "**Wetgeving inzake gegevensbescherming**").
2. Partijen erkennen dat ze kwalificeren als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de AVG. Partijen zullen het Protocol voor gegevensuitwisseling met betrekking tot de persoonsgegevens die zij beiden verwerken waarnaar wordt verwezen in deze Algemene Voorwaarden en dat hier beschikbaar is: <https://www.robertwalters.nl/en/about-us/GDPR-sharing-protocol.html>, naleven. Partijen zullen snel

- en adequaat handelen ten aanzien van alle verzoeken van Kandidaten met betrekking tot hun rechten als betrokkenen ten aanzien van het verwerken van hun persoonsgegevens. Partijen verplichten zich bovendien om te voldoen aan hun informatieverplichtingen jegens betrokkenen zoals omschreven in artikel 13 respectievelijk 14 van de AVG.
3. Klant vrijwaart Robert Walters tegen alle aansprakelijkheden, kosten, uitgaven, schade en verliezen en alle rentedervingen, contractuele boeten en alle redelijke juridische en professionele kosten en uitgaven die Robert Walters heeft geleden of heeft opgelopen, nu of in de toekomst, als gevolg van of in verband met vorderingen van derden (inclusief die van Kandidaten) of boetes opgelegd door enige toezichthoudende autoriteit in de zin van artikel 83 van de AVG, als gevolg van schending van de wetgeving inzake gegevensbescherming, inclusief het misbruik van de persoonsgegevens van een Kandidaat, veroorzaakt door de Klant of de dochterondernemingen, de werknemers, bestuurders, agenten of aannemers van Klant.

Artikel 14 – Slotbepalingen

1. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden en/of de Interim-Overeenkomst nietig, niet geldig en/of niet afdwingbaar is als gevolg van wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak, dan zal dit geen gevolg hebben voor de geldigheid van de andere bepalingen. Partijen zullen in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk aangesloten zal worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling(en).
2. Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
3. Eventuele geschillen met betrekking tot de Interim-Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.